Disusun Oleh

Affandi Jaya (NIM. 9999999999)

**LAPORAN MAGANG PSIKOLOGI PT. PETROKIMIA GRESIK**



**HALAMAN PENGESAHAN**

Proposal Magang tahun 2025

yang dilaksanakan di PT. Petrokimia Kabupaten Gresik yang disusun oleh Affandi Jaya dengan NIM 9999999999

|  |  |
| --- | --- |
| Menyetujui,  Dosen Pembimbing  Nama Dosen Pembimbing  NIK/NIDN. | Sidoarjo, 21 November 2021  Pengusul  Nama Mahasiswa  NIM. |
| Mengetahui  Ketua Program Studi S1 Psikologi  Ghozali Rusyid Affandi, S.Psi., M.A.  NIK. 212498 | |

**DAFTAR ISI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bab I** | 1 |
| Latar Belakang | 2 |
| Tujuan Magang | 3 |
| Manfaat Magang | 4 |
|  |  |
| **Bab II** | 7 |
| Gambaran/ Deskripsi Mitra | 8 |
| Struktur Organisasi Mitra | 9 |
| Visi dan Misi Mitra | 10 |
| Program Kegiatan Mitra | 11 |
|  |  |
| **Bab III** | 12 |
| Analisa Situasi dan Permasalahan Mitra | 13 |
| Jadwal Kegiatan Magang | 14 |
|  |  |
| **Bab IV** | 16 |
| Hasil Kegiatan | 16 |
| Kesimpulan | 17 |
| Rekomendasi Tindak Lanjut | 18 |
|  |  |
| **Daftar Pustaka** | 19 |
| **Profil Pengusul** | 20 |

**BAB I**

**Latar Belakang**

**Apa yang harus ditulis:** Jelaskan secara menyeluruh alasan dan urgensi pelaksanaan magang dalam konteks pendidikan. Sertakan landasan teoritis jika perlu, serta latar belakang pemilihan tempat magang. Kaitkan dengan kebutuhan mahasiswa untuk memperoleh pengalaman praktis sebagai bagian dari capaian pembelajaran kurikulum.

**Contoh:** Selama ini mahasiswa kurang mendapat pengalaman kerja di industri/dunia profesi nyata sehingga kurang siap bekerja. Sementara magang yang berjangka pendek (kurang dari 6 bulan) sangat tidak cukup untuk memberikan pengalaman dan kompetensi bagi mahasiswa. Perusahaan yang menerima magang juga menyatakan magang dalam waktu sangat pendek tidak bermanfaat, bahkan mengganggu aktivitas di Industri. Kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kerja sama dengan mitra antara lain perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (startup).

Program Studi Psikologi sebagai salah satu program studi yang memiliki keunggulan dalam psikologi industri dan organisasi merancang sebuah kegiatan Magang sebagai bagian dari program Merdeka Belajar Kampus Merdeka. Dengan keunggulan yang telah disebutkan, maka Program Studi Psikologi memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil bentuk kegiatan pembelajaran Magang pada Mitra. Mitra yang dimaksud adalah perusahaan lokal, nasional, maupun multinasional, sekolah atau instansi Pendidikan lain.

Pelaksanaan kegiatan Magang diharapkan mampu mendorong mahasiswa memiliki pengalaman di dunia industri. Selain itu, kegiatan Magang di Mitra juga menjadi salah satu sarana belajar secara langsung bagi mahasiswa Prodi Psikologi.

**Tujuan Magang**

**Apa yang harus ditulis:** Tujuan umum dan khusus dari pelaksanaan magang. Tujuan umum menggambarkan kontribusi kegiatan magang terhadap kompetensi lulusan, sedangkan tujuan khusus memuat keterampilan atau pengalaman spesifik yang ingin dicapai.

**Contoh:**

Tujuan program Magang di Mitra antara lain:

1. Memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa, pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning).
2. Selama magang mahasiswa akan mendapatkan hardskills (keterampilan, complex problem solving, analytical skills, dsb.), maupun soft skills (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.).
3. Industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya bisa langsung di-recruit, sehingga mengurangi biaya recruitment dan training awal/ induksi.

**Manfaat Magang**

**Apa yang harus ditulis:**

Jelaskan manfaat kegiatan magang secara terpisah bagi tiga pihak: mahasiswa, institusi pendidikan, dan mitra industri. Berikan penjelasan mengapa dan bagaimana masing-masing pihak memperoleh keuntungan dari pelaksanaan magang.

**Contoh:** Bagi mahasiswa, magang meningkatkan keterampilan kerja; bagi institusi, magang menjadi media evaluasi pembelajaran; dan bagi mitra, menjadi media perekrutan awal.

**BAB II**

**Gambaran / Deskripsi Mitra**

**Apa yang harus ditulis:**

Tuliskan identitas mitra magang secara umum, termasuk nama instansi, bidang usaha atau layanan, sejarah singkat, serta cakupan atau wilayah kerja. Informasi ini memberikan konteks tempat magang dilakukan.

**Contoh:**

PT Petrokimia Gresik adalah perusahaan produksi pupuk nasional yang tergabung dalam holding Pupuk Indonesia dan berkomitmen pada ketahanan pangan.

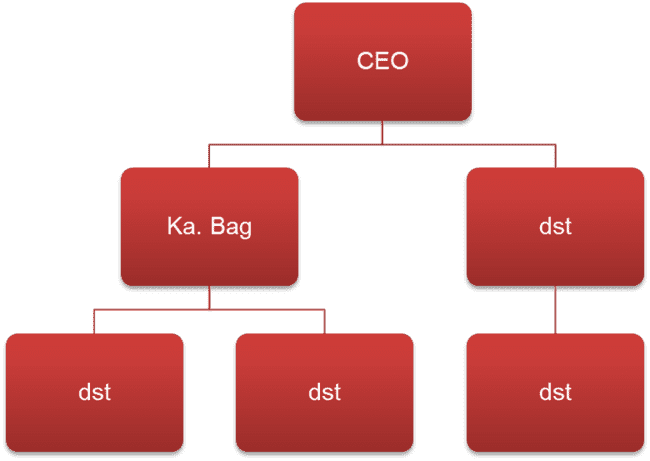
**Struktur Organisasi Mitra**

**Apa yang harus ditulis:**

Gambarkan struktur organisasi mitra tempat magang. Tuliskan unit/divisi tempat magang dilakukan, termasuk posisi dan peranannya dalam organisasi. Sertakan informasi alur koordinasi dan supervisi kerja yang relevan.

**Contoh:**

**PT PETROKIMIA** **GRESIK**



**Visi dan Misi**

**Apa yang harus ditulis:**

Tuliskan visi dan misi mitra magang secara resmi (jika tersedia). Jika tidak tersedia dalam bentuk tertulis, tuliskan rumusan berdasarkan hasil wawancara dengan pihak terkait.

**Contoh:**

Visi: Menjadi perusahaan agroindustri berdaya saing tinggi.

Misi: Menyediakan produk dan layanan berkualitas untuk pertanian nasional.

**Program Kegiatan Mitra**

**Apa yang harus ditulis:**

Uraikan program atau kegiatan utama yang dijalankan oleh mitra, baik yang bersifat rutin maupun strategis, terutama yang terkait dengan bidang tugas tempat mahasiswa magang.

**Contoh:**

Kegiatan divisi SDM mencakup rekrutmen, pelatihan, penilaian kinerja, dan pengembangan kompetensi karyawan.

**BAB III**

**Analisa Situasi dan Permasalahan Mitra**

**Apa yang harus ditulis:**

Jelaskan kondisi atau permasalahan yang ditemukan di tempat magang. Analisis dapat dilakukan menggunakan teori atau pendekatan ilmiah dari bidang keilmuan mahasiswa. Fokuskan pada satu atau dua isu penting yang relevan dengan peran mahasiswa selama magang.

**Contoh:**

Pelatihan karyawan belum berbasis evaluasi kebutuhan yang sistematis sehingga tidak berdampak signifikan terhadap kinerja.

**Rencana Kegiatan Magang Industri**

**Apa yang harus ditulis:**

Paparkan rencana kegiatan magang berdasarkan hasil observasi dan analisis awal. Sebutkan tahapan kegiatan, tujuan tiap tahap, metode pelaksanaan, dan waktu pelaksanaannya. Bila perlu, sertakan tabel atau jadwal.

**Contoh:** Kegiatan mencakup observasi proses pelatihan, penyusunan modul evaluatif, dan asistensi dalam pelaksanaan pelatihan.

Tabel Rencana Jadwal Kegiatan Magang Industri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Kegiatan | Waktu Pelaksanaan | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Agustus | Minggu ke-1 | Minggu ke-2 | Minggu ke-3 | Minggu ke-4 |
| 1 | Kegiatan A |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan B |  |  |  |  |
| 3 | Kegiatan C |  |  |  |  |
| 4 | Kegiatan Dst |  |  |  |  |
| 5 | Kegiatan A |  |  |  |  |
| 6 | Kegiatan B |  |  |  |  |
| 7 | Kegiatan C |  |  |  |  |
| 8 | Kegiatan Dst |  |  |  |  |

**BAB IV**

**Hasil Kegiatan**

**Apa yang harus ditulis:**

Jelaskan seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama magang. Paparkan secara kronologis atau berdasarkan jenis kegiatan. Sertakan peran yang dijalankan mahasiswa, hasil yang dicapai, serta pengalaman langsung yang diperoleh.

**Contoh:**

Mahasiswa terlibat dalam pendataan pelatihan, penyusunan materi, observasi pelatihan, dan evaluasi kepuasan peserta pelatihan. Dapat berupa tabel yang berisi deskripsi kegiatan dan foto kegiatan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari, Tanggal, Bulan** | **Desktipsi Kegiatan** | **Foto/ bukti kegiatan**  **(link diperbolehkan)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Kesimpulan**

**Apa yang harus ditulis:**

Ringkas pembelajaran utama dari kegiatan magang. Soroti pencapaian utama, keterampilan yang dikembangkan, serta relevansinya dengan bidang studi.

**Contoh:**

Mahasiswa memperoleh wawasan praktis mengenai proses pengelolaan pelatihan karyawan dan aplikasi teori motivasi kerja.

**Rekomendasi Tindak Lanjut**

**Apa yang harus ditulis:**

Berikan saran bagi peningkatan kegiatan magang berikutnya. Saran dapat ditujukan untuk institusi pendidikan, mitra magang, atau mahasiswa lainnya yang akan mengikuti program serupa.

**Contoh:** Disarankan program pelatihan ke depan berbasis asesmen kebutuhan yang lebih sistematis dan melibatkan mahasiswa dalam evaluasi berkelanjutan.

**DAFTAR**

**PUSTAKA**

**Daftar Pustaka**

Daftar Pustaka ditulis menggunakan APA referencing style dan diurutkan berdasarkan abjad

Davis, L, Mohay, H & Edwards, H 2003, ‘Mothers’ involvement in caring for their premature infants: an historical overview’, Journal of Advanced Nursing, vol. 42, no. 6, hh. 578–86.

Ginsberg, J. P., Ayers, E., Burriss, L., & Powell, D. A. (2008). Discriminative delay Pavlovian eye-blink conditioning in veterans with and without post-traumatic stress disorder. Journal of Anxiety Disorders, 22, 809-823. https://doi:10.1016/j.janxdis.2007.08.009

Dst.

**PROFIL**

**PENULIS**



|  |  |
| --- | --- |
| **Nama** | **NIM** |
| Affandi Jaya | 180908632701 |
|  |  |
| **Program Studi** | **Semester** |
| Psikologi | 4 (Empat) |
|  |  |
| **Email** | **Nomor Telepon** |
| affandija@gmail.com | 081112345678 |
|  |  |
| **Hobby** | **Akun Instagram** |
| Memancing, Baca Buku | @affandija |
|  |  |
| **Alamat** |  |
| Jalan Raya Gelam 250 Candi, Sidoarjo Kode Pos 76765 | |